




\*O projeto pode ter até 20 participantes/organizadores, incluindo o coordenador. Então, se for necessário, inclua novas linhas na tabela.

**7- Período de realização do projeto:**

Segundo o Calendário Acadêmico da FURG, o período de realização da Acolhida Cidadã do 1º Semestre de 2025 é de 24/03/2025 a 04/04/2025.

**8 - Programação da Acolhida Cidadã:** as informações a seguir irão constar na Programação Geral da Acolhida Cidadã - Edição do 1º Semestre letivo de 2025, que será divulgada na página da FURG e da Acolhida Cidadã.

PROGRAMAÇÃO DA ACOLHIDA CIDADÃ				
Título da Atividade	Data	Horário	Local em que será realizada a atividade	Descrição objetiva da Atividade (Até 01 parágrafo)

OBS:

- a) Todas as atividades a serem desenvolvidas no período de Acolhida Cidadã/Solidária deverão constar no quadro do item 8;
- b) Orientamos que, se possível, o projeto que optar por realizar atividades online utilize um único *link* para todas as atividades propostas, pois facilita o acesso dos estudantes;
- c) Fica sob responsabilidade da equipe organizadora o agendamento dos locais de realização das atividades e/ou criação do *link*. Essas informações devem estar descritas no quadro do item 8 e na impossibilidade de fazê-lo no momento da inscrição, deve ser informado pelo e-mail [acolhidacidada@furg.br](mailto:acolhidacidada@furg.br);
- d) Orientamos que todas as alterações no projeto, realizadas depois da submissão da proposta, sejam informadas pelo e-mail [acolhidacidada@furg.br](mailto:acolhidacidada@furg.br);
- e) Sugerimos que, mesmo com a inclusão de todas as atividades na programação geral da Acolhida Cidadã, os projetos sejam amplamente divulgados nos meios digitais utilizados pelo grupo que submeteu a proposta, para informar e estimular a adesão dos estudantes.

**9 – Camisetas:**

Sim	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-------------------------------------	-----	--------------------------

Serão distribuídas até 05 camisetas do Programa Acolhida Cidadã por projeto. Poderá, ainda, haver divergência entre solicitação e a oferta, pois as camisetas serão disponibilizadas de acordo com o estoque da PRAE:

Quantidades: máximo 5	
PP	<input type="text"/>
P	<input type="text"/>
M	<input type="text"/>
G	<input type="text"/>
GG	<input type="text"/>
XXG	<input type="text"/>

**10- Boton:**

Sim	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-------------------------------------	-----	--------------------------

O boton tem a expressão “apadrinhamento acadêmico” e o logo da Acolhida Cidadã.

Previsão do número de estudantes envolvidos (ingressantes e veteranos) no Apadrinhamento Acadêmico:	<input type="text"/>
---	----------------------

Serão contemplados com boton, exclusivamente, os projetos que incluïrem na Acolhida Cidadã/Solidária de 2025 a colaboração interpares, formalizada entre estudantes ingressantes e os veteranos. Caso a PRAE não consiga finalizar a compra e/ou o recebimento dos botons em tempo hábil, será mantida a proposta de Apadrinhamento Acadêmico, mesmo sem a entrega dos materiais.

**11- Coffee break:**

Sim	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-------------------------------------	-----	--------------------------

Previsão do número de participantes para o café (até 100 pessoas)	<input type="text"/>
---	----------------------

Será oferecido um kit com café, açúcar, biscoito salgado e doce e água por projeto. O atendimento dessa solicitação está condicionado à disponibilidade da Universidade de realizar licitação para a compra dos insumos.

**12- Materiais de almoxarifado:**

Material	Quantidade
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Observações:**

- O atendimento dessa solicitação está condicionado à disponibilidade de estoque da

- universidade e/ou disponibilidade do setor gráfico.
- Caso a quantidade de materiais seja superior, por favor, entre em contato pelo e-mail [acolhidacidade@furg.br](mailto:acolhidacidade@furg.br) informando a quantidade de materiais, para que lhe seja encaminhado um modelo que atenda sua demanda.

**13- Encontro sobre “Assistência Estudantil e Permanência Universitária” (De 24/03/2025 a 04/04/2025):**

Sim	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-------------------------------------	-----	--------------------------

Optando pelo Encontro com a PRAE, é necessário inserir “Assistência Estudantil e Permanência Universitária” no Quadro “Programação da Acolhida Cidadã” (item 8, deste anexo) com local, data e horário. Caso a equipe da Acolhida Cidadã não consiga atender da forma prevista, entrará em contato com o responsável do projeto para negociar uma nova data e/ou horário.

**14 - Momento conversa - Saúde mental no ambiente universitário (De 31/03/2025 e 04/04/2025)**

Sim	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-------------------------------------	-----	--------------------------

Optando pela conversa, é necessário inserir “Saúde mental no ambiente universitário” no Quadro “Programação da Acolhida Cidadã” (item 8, deste anexo) com local, data e horário. Caso a equipe de psicólogos da CBVU/PRAE não consiga atender da forma prevista, entrará em contato com o responsável do projeto para negociar uma nova data e/ou horário.